



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
16 FEB 2024
Resolución: _____
Hora: _____ / Anexos: _____

**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO: C. ALVARO MANUEL SANCHEZ JUAREZ
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0048/2024
OBJETO DE LA COMISIÓN: REALIZAR ACTOS DE NOTIFICACION A MUNICIPIOS ASI COMO VERIFICACION DE DOMICILIOS FISCALES
LUGAR DE COMISIÓN: REGION COSTA (BAHÍA DE SANTA CRUZ HUATULCO)
FECHA DE COMISIÓN: LOS DÍAS 6, 7, 8 Y 9 DE FEBRERO DE 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 6 DE FEBRERO.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE HUATULCO, ME DIRIGÍ CON EL JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON EL JEFE DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA AL JEFE DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 7 DE FEBRERO.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE HUATULCO, ME DIRIGÍ CON EL JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR
- ❖ JUNTO CON EL JEFE DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A VERIFICAR DOMICILIOS FISCALES ASI COMO VERIFICAR ACTIVIDAD PREPONDERANTE DE LOS CONTRIBUYENTES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR EL REPORTE NECESARIO AL JEFE DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 8 DE FEBRERO.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE HUATULCO, ME DIRIGÍ CON EL JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON EL JEFE DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA AL JEFE DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 9 DE FEBRERO.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE HUATULCO, ME DIRIGÍ CON EL JEFE DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON EL JEFE DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA AL JEFE DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR A CIUDAD JUDICIAL Y ASI TERMINAR CON LA COMISION.

SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO Y JUDICIAL
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS
16 FEB 2024
Hora: _____ / Anexos: _____

ELABORÓ
C. ALVARO MANUEL SANCHEZ JUAREZ
COMISIONADO

AUTORIZÓ
LIC. GASTÓN VAZQUEZ MARTÍNEZ
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL
CONTRIBUYENTE